

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ассоциации Сервисологов
«Эстетика Плюс»

_____ С.Ю. Рудник
«___» _____ 20__ г.

Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в Ассоциации Сервисологов «Эстетика Плюс»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 59 и 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ассоциации Сервисологов «Эстетика Плюс» и регламентирует содержание и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

1.2. Положение проведения государственной итоговой аттестации по программам обучения определяет формы, порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам обучения.

1.3. Положение об итоговой аттестации обучающихся утверждается приказом по Учреждению.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися программы.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.6. Итоговая аттестация, завершающая освоение программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

1.7. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.8. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.10. Задачами итоговой аттестации являются:

✓ Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

✓ Установление фактического уровня знаний, умений и навыков выпускников

II. Прием и рассмотрение апелляций

2.1. Участникам государственной итоговой аттестации предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию по рассмотрению апелляций

участников государственной итоговой аттестации по программам.

2.2. Апелляции не принимаются:

- ✓ по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов;
- ✓ по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом;
- ✓ по вопросам, связанным с нарушением участником экзамена установленного порядка проведения и неправильным оформлением экзаменационной работы.

Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена обучающийся подает в день проведения экзамена.

2.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, которой они были допущены к экзамену.

2.4. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- ✓ об отклонении апелляции;
- ✓ об удовлетворении апелляции.

2.5. В случае удовлетворения апелляции результат экзамена, по процедуре которого участником была подана апелляция, аннулируется и участнику предоставляется возможность сдать экзамен в иной день, предусмотренный единым расписанием.

2.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью, копии протоколов проверки экзаменационной работы.

2.7. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения экзамена о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками по их собственному желанию. Для этого участник пишет заявление об отзыве поданной им апелляции. Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательную организацию, которой они были допущены в установленном порядке.

4. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об образовании

4.1. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ (свидетельство) образца о соответствующем уровне образования

4.2. В свидетельство выставляются итоговые отметки, которые изучались выпускником.

4.3. За выдачу документов об образовании и дубликатов плата не взимается

5. Изменения и дополнения

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.2. Обучающиеся должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.